

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 26»
(Детский сад № 26)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕН

Приказом «Детский сад №26»
от 30.08.2024 № 143

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №26»
на 2024/25 учебный год

дер. Курковицы,

2024 год

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
	1.1. Работа с воспитанниками	
1.1.	Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	
1.1.2.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	
1.1.3.	Праздники	
1.1.4.	Выставки и конкурсы	
1.1.5.	Дни здоровья	
1.2.	Работа с семьями воспитанников	
1.2.1.	Сопровождение воспитанников -детей участников СВО	
1.2.2.	Общие мероприятия	
1.2.3.	Родительские собрания	
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1.	Методическая работа	
2.1.1.	Организационная деятельность	
2.1.2.	Консультации для педагогических работников	
2.1.3.	Семинары для педагогических работников	
2.1.4.	План педагогических советов	
2.2.	Нормотворчество	
2.2.1	Разработка локальных и распорядительных актов	
2.2.2.	Обновление локальных и распорядительных актов	
2.3.	Работа с кадрами	
2.3.1.	Аттестация педагогических работников	
2.3.2.	Оперативные совещания при заведующем	
2.4.	Контроль и оценка деятельности	
2.4.1.	Внутрисадовый контроль	
2.4.2.	Внутренняя система оценки качества образования	
2.4.3.	Мониторинг инфраструктуры РППС	
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ		
3.1.	Закупка и содержание материально-технической базы	
3.1.1.	Организационные мероприятия	
3.1.2.	Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов	
3.2.	Безопасность	
3.2.1.	Антитеррористическая защищенность	
3.2.2.	Пожарная безопасность	

Приложения

Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем

Цели и задачи детского сада на 2024/2025 учебный год

Цель: Создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национальных традиций.

Задачи:

- Сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОР ДО, ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия.
- Продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств.
- Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, воспитания патриотических чувств, изучения традиций, культурного наследия, любви к Родине.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		

Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Зам. зав по УВР
Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, зам. зав по УВР
Образовательная работа		
Оформление групп и кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Зам. зав по УВР
Внедрение новой адаптированной образовательной программы дошкольного образования	Август-сентябрь	Зам. зав по УВР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Август-сентябрь	Зам. зав по УВР, воспитатели

Подготовка материалов для формирования исторических знаний у дошкольников и внедрение их в работу	Январь-апрель	Зам. зав по УВР, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	сентябрь, май	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Зам. зав по УВР, воспитатели

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	август	Руководители кружков
Формирование учебных групп	Август-сентябрь	Руководители кружков
Организация сетевого взаимодействия по вопросам дополнительного образования	Сентябрь	Зам. зав по УВР

1.1.3. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Спортивная эстафета ко Дню отца в России	16 октября	Воспитатели, инструктор по физической культуре

День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Организация совместного досуга ко Дню матери в России	27 ноября	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год , Рождество, прощание с елкой	Декабрь, январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День космонавтики	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Организация мероприятий ко Дню Победы с детьми старшего возраста	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Выпускной	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.4. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские конкурсы		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
Выставка совместных творческих работ и рисунков, посвященная Дню воспитателя	Сентябрь	Обоскалова О.Н. Ставская Н.О.
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей «Осень золотая»	Октябрь	Дегтева М.Ю. Пугачева Т.Н.
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Ноябрь	Зам. зав по УВР, Кряжевских М.С.
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей «Зимушка-зима»	Декабрь	Анучкина Т.Н., Ашмарина О.Н.

Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Воспитатели всех возрастных групп
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей «Мамин день-8 марта»	Март	Ермакова Г.Д.
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Зам. зав по УВР, воспитатели
Стена памяти «Поклон Вам до земли от всех от нас!»	Май	Зам. зав по УВР, Андрейченко Е.А., Кряжевских М.С.
Смотры-конкурсы		
Смотр-конкурс «Лучшее оформление Патриотического уголка в группе»	Ноябрь	Зам. зав по УВР, воспитатели
Муниципальные конкурсы		
«Папа, мама, я - спортивная семья!»	По плану КО	воспитатели
«Дорога и мы»	По плану ДЮЦ	воспитатели
«Неопалимая купина»	По плану ДЮЦ	воспитатели
«Воспитатель года»	По плану КО	воспитатели
Конкурс чтецов	По плану КО	воспитатели
Дистанционные		
По выбору воспитателей	2 раза в квартал	воспитатели

1.1.5. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Разновозрастная группа (3-5 лет)	1 раз в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Разновозрастная группа (5-7 лет)		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР		Воспитатели, инструктор по ФИЗО

Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета ко Дню отца в России	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Всемирный день здоровья	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Зам. зав. по УВР, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Зам. зав. по УВР, Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР, старший воспитатель, педагог-психолог

1.2.2. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями	По необходимости	Зам. зав. по УВР, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели

Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. зав. по УВР, Заведующий, воспитатели
Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели и специалисты
Составление социального паспорта	октябрь	Зам. зав. по УВР,
Дни открытых дверей	Ноябрь, март	Зам. зав. по УВР,
Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Зам. зав. по УВР, воспитатели
Заключение договоров по дополнительному образованию в форме сетевого взаимодействия	сентябрь	Зам. зав. по УВР, руководители кружков

1.2.3. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Октябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, зам. зав. по УВР
Январь	Родительское собрание «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Зам. зав по УВР, воспитатели и специалисты
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Зам. зав по УВР
II. Групповые родительские собрания		
Октябрь	Группы раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели
	Разновозрастная 3-5 лет: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3–5 лет»	Воспитатели

	Разновозрастная 5-7 лет: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели
	Группа компенсирующей направленности для детей ТНР «Специфика обучения и воспитания детей в группе с тяжелыми нарушениями речи»	Воспитатели, логопед
Январь	Группы раннего возраста: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели групп
	Разновозрастная 3-5 лет: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели
	Разновозрастная 5-7 лет: «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели
	Группа компенсирующей направленности для детей ТНР Роль семьи в преодолении дефектов речи».	Воспитатели групп, логопед
май	Группы раннего возраста: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели
	Разновозрастная группа 3-5 лет: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели
	Разновозрастная группа 5-7 лет: «Подготовка детей к обучению в школе»	Воспитатели
	Группа компенсирующей направленности для детей ТНР «Подведем итоги»	Воспитатели, логопед
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий, представители школы

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Обновление режима дня групп	Май, август	Заместитель заведующего по УВР
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Заместитель заведующего по УВР
Подписка на электронные журналы, справочные системы	январь	Заместитель заведующего по УВР, гл. бухгалтер
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Определение тем по углубленной работе педагогов, помощь в разработке планов профессионального развития	сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Пополнение кабинета методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Организация работы методического объединения воспитателей	По плану объединения	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Сопровождение вновь поступивших педагогических работников	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Обновление диагностических карт	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Зам. зав. по УВР
Работа по сопровождению одаренных и талантливых воспитанников	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Организация работы ППк ДОУ	По плану	Председатель ППк
Анализ результатов методической работы	Январь, май	Заместитель заведующего по УВР

Сбор информации для аналитической части отчета по самообразованию	Декабрь-март	Заместитель заведующего по УВР
Корректировка локальных актов в сфере организации образовательной деятельности	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Обновление информации на официальном сайте Учреждения	постоянно	заместитель заведующего по УВР, ответственный за сайт
Организация участия педагогических работников в методических мероприятиях на уровне района, области	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Работа по сопровождению вновь поступивших педагогических работников		
Анкетирование с целью выявления затруднений в организации педагогического процесса	сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Консультация «Пути реализации Основной образовательной программы дошкольного образования»	октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Посещение занятий, режимных моментов и других мероприятий с последующим анализом деятельности	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Посещение новым педагогом занятий, режимных моментов и других мероприятий, проводимых педагогами стажистами	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, наставники

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медсестра
Профессиональное выгорание	Февраль	Заместитель заведующего по УВР , психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие	Март	Заместитель заведующего по УВР

проявлениям идеологии и практики экстремизма		
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель заведующего по УВР

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР, инструктор по физической культуре
«Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	Декабрь	Заместитель заведующего по УВР
«Система работы с родителями по вопросам патриотического воспитания»	Февраль	Заместитель заведующего по УВР, инструктор по физической культуре

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
<p>Тема: Установочный педсовет «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024-2025 у. год в соответствии с ФОП ДО»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2024 года. 2. Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РПС в соответствии с ФОП ДО. 3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 4. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год. 5. Утверждение сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, перспективного планирования. 6. Утверждение тематики родительских собраний. 7. Решение педсовета. 	Август	Заместитель заведующего по УВР

<p>Тема: «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Итоги тематической проверки. 3. Деловая игра. 4. Итоги смотра-конкурса. 5. Решение педсовета. 	<p>Ноябрь</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР</p>
<p>Тема: «Формы и методы взаимодействия с семьей по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста». 3. «Роль русских народных сказок в нравственном воспитании дошкольников» 4. «Народные игры-как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 5. «Формирование нравственно-патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края». 6. «Воспитание гражданско-патриотической активности у дошкольников системе взаимодействия ДОУ с семьей» 7. Решение педсовета. 	<p>Февраль</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР</p>
<p>Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов деятельности ДОУ в 2024-2025 учебном году. 2. Готовность к летнему оздоровительному сезону. 	<p>Май</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР</p>

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда
Корректировка локальных актов в сфере организации образовательной деятельности	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Заместитель заведующего по УВР
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Положение об оплате труда	Ноябрь	ГЛ. бухгалтер
Режим занятий воспитанников	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение графика аттестации	Август	Заместитель заведующего по УВР
Подготовка документов на работников, проходящих аттестацию	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По запросу	Заместитель заведующего по УВР
Выявление профессиональных дефицитов	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
График аттестации педагогических работников		
Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
Андоейченко Е.А.	Воспитатель	27.03.2025

Трунова И.В.	Музыкальный руководитель	27.03.2025
--------------	-----------------------------	------------

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление педагогов на плановые курсы повышения квалификации	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Направление педагогов, имеющих профессиональные дефициты, на плановые курсы повышения квалификации	В течение года	Заместитель заведующего по УВР

2.3.2. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 2 к настоящему плану.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь, август	Заведующий, завхоз, зам. зав по УВР
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Октябрь	Зам. зав по УВР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Зам. зав по УВР

Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Зам. зав по УВР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. зав по УВР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам. зав по УВР
«Физкультурно-оздоровительная работа в течение дня».	Тематический	Открытый просмотр	Октябрь-ноябрь	Заведующий, зам. зав по УВР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Зам. зав по УВР
Проведение родительских собраний	Оперативный	Посещение. анализ	По плану	Зам. зав по УВР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Зам. зав по УВР
«Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь-январь	Заведующий, зам. зав по УВР

Организация предметно-развивающей среды (патриотические уголки)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Зам. зав по УВР
Организация ООД по познавательному развитию в старшей подготовительной к школе группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Зам. зав по УВР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, зам. зав по УВР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	зам. зав по УВР, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	зам. зав по УВР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	зам. зав по УВР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, зам. зав по УВР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, зам. зав по УВР

2.4.3. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	зам. зав по УВР, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Зам. зав по УВР, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми документами	Сентябрь	Заведующий, главный бухгалтер
Расстановка кадров, тарификация	Сентябрь	Заведующий, главный бухгалтер
Осмотр оборудования игровых участков и спортивной площадки	1 раз в квартал	Заведующий, комиссия по охране труда
Подготовка и редактирование материалов для официального сайта ДОУ	В течение года	Ответственный за сайт
Самообследование	До 20 апреля	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Завхоз

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Уточнение и обновление планов и схем эвакуации на всех этажах, инструкций по действиям в различных экстренных ситуациях	сентябрь	Завхоз
Обеспечить работникам детского сада обучение действиям в условиях угрозы или совершения теракта	сентябрь	Заведующий
Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов	Ежедневно утром, перед прогулками	Воспитатели, дворник, завхоз
Разработка памяток о порядке действий в случае угрозы совершения теракта	сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Проведение мероприятий с детьми и их родителями по антитеррору	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Проведение тренировочных эвакуаций детей и персонала	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, завхоз

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновление информации по пожарной безопасности на информационных стендах	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Учебная эвакуация детей и персонала	По графику	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка подвала на наличие посторонних предметов	Постоянно	Завхоз
Осмотр и перезарядка огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Лист ознакомления

С планом работы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26» на 2024/25 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2024, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Андрейченко Е.А.	воспитатель		
2	Анучкина Т.Н.	воспитатель		
2	Антипова Е.А.	воспитатель		
2	Ашмарина О.Н.	воспитатель		
3	Дегтева М.Ю.	воспитатель		
4	Кряжевских М.С.	воспитатель, инструктор по физической культуре		
5	Миронова Т.Г.	гл. бухгалтер		
6	Обоскалова О.Н.	Учитель-логопед, заместитель заведующего по УВР		
7	Пугачева Т.Н.	воспитатель		
8	Понкротова С.В.	завхоз		
9	Провада Л.А.	медсестра		
10	Ставская Н.О.	воспитатель		
11	Трунова И.В.	муз. руководитель		

